



**Laporan Keuangan
Badan Usaha Milik Daerah
Bangka Barat Sejahtera
Per 31 Desember 2025**

**BADAN UMUM MILIK DAERAH
BANGKA BARAT SEJAHTERA
NERACA**

Per 31 Desember 2025

KETERANGAN	Tahun 2025 Per 31 Desember (Rp)	Tahun 2024 Per 31 Desember (Rp)
ASET		
ASET LANCAR		
Kas dan Setara Kas	64.581.353	59.009.555
Piutang Usaha	253.486.570	259.036.570
Persediaan	345.934.664	345.934.664
Total Aset Lancar	664.002.587	663.980.789
ASET TIDAK LANCAR		
Aset Tetap	511.180.805	511.180.805
Akumulasi Penyusutan	(511.180.805)	(511.180.805)
Total Aset Tetap	-	-
TOTAL ASET	664.002.587	663.980.789
LIABILITAS DAN EKUITAS		
LIABILITAS		
LIABILITAS LANCAR		
Hutang Pajak Unit Usaha Perumahan	84.313.384	77.313.384
Beban (Gaji) Yang Masih Harus Dibayar	487.000.000	487.000.000
Total Liabilitas Lancar	571.313.384	564.313.384
EKUITAS		
Modal Disetor	5.000.000.000	5.000.000.000
Akumulasi Kerugian (Selisih Penghapusan)	(4.898.714.560)	(4.846.403.643)
Penyesuaian tahun lalu	(8.618.035)	(52.310.917)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	21.798	(1.618.035)
Total Ekuitas	92.689.203	99.667.405
LIABILITAS DAN EKUITAS	664.002.587	663.980.789

Ketua Satuan Tugas
Persiapan Pembubaran BUMD



Drs. Muhammad Soleh, M. AP

Mentok, 31 Desember 2025
Ketua Bidang Pengurusan
Administrasi BUMD



Helwanda, ST., M. Eng.

**BADAN UMUM MILIK DAERAH
BANGKA BARAT SEJAHTERA
LAPORAN AKTIVITAS
Per 31 Desember 2025**

KETERANGAN	Tahun 2025 Per 31 Desember (Rp)	Tahun 2024 Per 31 Desember (Rp)
PENDAPATAN USAHA		
1. Pendapatan Unit Perbengkelan		-
2. Pendapatan Unit Property	5.550.000	8.859.934
TOTAL PENDAPATAN BERSIH	5.550.000	8.859.934
HARGA POKOK USAHA		
1. BEBAN POKOK USAHA		
A. Beban Pokok Properti	5.550.000	8.859.934
B. Beban Pokok Penjualan		-
TOTAL BEBAN POKOK	5.550.000	8.859.934
LABA (RUGI) KOTOR	-	-
2. BEBAN USAHA		
Beban Kantor		
Beban Atk & Keperluan Kantor	0	470.000
Beban Listrik, Air dan Perawatan Kantor	0	1.182.675
Beban Pajak	0	-
TOTAL BEBAN USAHA	-	1.652.675
LABA (RUGI) USAHA	-	(1.652.675)
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN		
Pendapatan Jasa Giro Bank	202.255	199.555
Beban Administrasi Bank	(180.457)	(164.915)
TOTAL PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN	21.798	34.640
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN	21.798	(1.618.035)

Ketua Satuan Tugas
Persiapan Pembubaran BUMD

Drs. Muhammad Soleh, M. AP

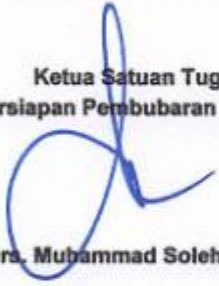
Mentok, 31 Desember 2025
Ketua Bidang Pengurusan
Administrasi BUMD

Helwanda, ST., M. Eng.

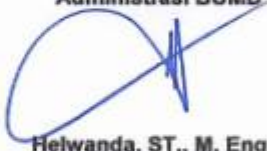
**BADAN UMUM MILIK DAERAH
BANGKA BARAT SEJAHTERA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Per 31 Desember 2025**

KETERANGAN	Tahun 2025 Per 31 Desember (Rp)	Tahun 2024 Per 31 Desember (Rp)
1 Ekuitas Awal		
Modal Disetor	5.000.000.000	5.000.000.000
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	21.798	(1.618.035)
Jumlah Ekuitas Akhir sebelum Dampak Kumulatif:	5.000.021.798	4.998.381.965
2 Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar:		
Akumulasi Kerugian	(4.898.714.560)	(4.846.403.643)
Penyesuaian tahun lalu	(8.618.035)	(52.310.917)
Jumlah Dampak Kumulatif	(4.907.332.595)	(4.898.714.560)
Ekuitas Akhir	92.689.203	99.667.405

Ketua Satuan Tugas
Persiapan Pembubaran BUMD


Drs. Muhammad Soleh, M. AP

Mentok, 31 Desember 2025
Ketua Bidang Pengurusan
Administrasi BUMD


Helwanda, ST., M. Eng.

**BADAN UMUM MILIK DAERAH
BANGKA BARAT SEJAHTERA
LAPORAN ARUS KAS
PER 31 Desember 2025**

KETERANGAN	Tahun 2025 Per 31 Desember (Rp)	Tahun 2024 Per 31 Desember (Rp)
A. Arus Kas dari Aktivitas Operasi		
Laba(Rugi) Bersih	21.798	(1.618.035)
Penyesuaian Laba (rugi) bersih dengan kas tersedia dari operasi :		
Penyusutan aset tetap	-	-
Piutang Usaha	(5.550.000)	(8.859.943)
Pajak Dibayar Dimuka	-	-
Persediaan	-	-
Hutang Usaha	-	-
Jumlah Penyesuaian	-	-
Jumlah Arus Kas dari Aktivitas Operasi	(5.528.202)	(10.477.978)
B. Arus Kas Dari Aktivitas Investasi		
Aset tetap	-	-
Disposal aset tetap	-	-
Jumlah Arus Kas Dari Aktivitas Investasi	-	-
C. Arus Kas Dari Aktivitas Pendanaan		
Hutang Pembelian Asset	-	-
Setoran Modal	-	-
Penyesuaian tahun lalu	-	-
Jumlah Arus Kas Neto dari Aktivitas Pendanaan	-	-
 KENAIKAN (PENURUNAN) KAS BERSIH KAS DAN SETARA KAS AWAL	 5.571.696 59.009.657	 7.241.898 51.767.657
 JUMLAH SALDO KAS	 64.581.353	 59.009.555

Ketua Satuan Tugas
Persiapan Pembubaran BUMD

Drs. Muhammad Soleh, M. AP

Mentok, 31 Desember 2025
Ketua Bidang Pengurusan
Administrasi BUMD

Helwanda, ST., M. Eng.

**BADAN USAHA MILIK DAERAH
PD. BANGKA BARAT SEJAHTERA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PER TANGGAL 31 DESEMBER 2025**

1. UMUM

Perusahaan Daerah Bangka Barat Sejahtera selanjutnya disebut "Perusahaan", didirikan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Bangka Barat Nomor 11 Tahun 2007, tanggal 15 Agustus 2007, tentang Pembentukan Perusahaan Daerah. Dan juga berdasarkan Peraturan Bupati Kabupaten Bangka Barat Nomor 32. A Tahun 2011 Tanggal 6 Juni 2011 Tentang Pembentukan Perusahaan Daerah Bangka Barat Sejahtera, yang telah diperbarui dengan Peraturan Bupati Bangka Barat No. 41 Tahun 2016, Tanggal 27 September 2016 Tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Bangka Barat Nomor 32. A Tahun 2011 Tentang Pembentukan Perusahaan Daerah Bangka Barat Sejahtera. Dan Peraturan Daerah Kabupaten Bangka Barat No. 4 Tahun 2019 Tentang Pencabutan Peraturan Daerah Kabupaten Bangka Barat Nomor 11 Tahun 2007 Tentang Pembentukan Perusahaan Daerah.

Perijinan yang dimiliki PD. Bangka Barat Sejahtera sebagai suatu badan usaha adalah :

- Surat Ijin Usaha Perdagangan (SIUP) Menengah Nomor 188.4/057/1.16.02/V/2016, tanggal 12 Mei 2016 berlaku sampai dengan 20 Agustus 2021.
- Tanda Daftar Perusahaan Badan Usaha Lainnya (BUL) Nomor 31036000001, tanggal 12 Mei 2016, berlaku sampai dengan tanggal 12 Mei 2021.
- Surat Keterangan Tanda dari Departemen Keuangan Republik Indonesia Direktorat Jenderal Pajak Kanwil DJP Sumsel dan Kepulauan Bangka Belitung Nomor PEM-243/WJP.03/KP.1303/2009, tanggal 13 Juli 2009.
- Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Nomor 02.894.894.1-315.000, tanggal 13 Juli 2009.
- Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak (SKPKP) Nomor S-1/PKP/WJP.03/KP.1303 / 2015, 6 Januari 2015.

Sesuai dengan tujuan pendiriannya, berdasarkan Peraturan Bupati Bangka Barat No. 32.4 Tahun 2011, Perusahaan bertujuan untuk mengembangkan potensi daerah yang mampu menggerakkan perekonomian daerah, meningkatkan pelayanan kepada masyarakat dan menggali sumber pendapatan daerah guna meningkatkan kekayaan perusahaan daerah melalui penyelenggaraan usaha-usaha sebagai berikut :

- Usaha budidaya pertanian dan kelautan;
- Unit usaha pertambangan dan industri;
- Usaha pengembangan pariwisata;
- Melakukan usaha-usaha lainnya yang menunjang tujuan perusahaan.

Kegiatan usaha perusahaan yang telah memperoleh izin dari Pemerintah Bangka Barat antara lain :

- Petikan Keputusan Bupati Bangka Barat Nomor 188.45/52/2.03.01/UJP/2015 tanggal 15 Januari 2015 Tentang pemberian Perpanjangan Izin Usaha Jasa Pertambangan (IUIJP) kepada PD. Bangka Barat Sejahtera;
- Keputusan Kepala Kantor Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bangka Barat Nomor 503/030/SIG/1.16.02/I/2015 tanggal 21 Januari 2015 tentang pemberian Surat Izin Gangguan (SIG) kepada PD. Bangka Barat Sejahtera dibidang Properti;
- Keputusan Kepala Kantor Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bangka Barat Nomor 503/031/SIG/1.16.02/I/2015 tanggal 21 Januari 2015 tentang pemberian Surat Izin Gangguan (SIG) kepada PD. Bangka Barat Sejahtera dibidang Percetakan;
- Keputusan Kepala Kantor Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bangka Barat Nomor 503/032/SIG/1.16.02/I/2015 tanggal 21 Januari 2015 tentang pemberian Surat Izin Gangguan (SIG) kepada PD. Bangka Barat Sejahtera dibidang Pertambangan Timah;
- Keputusan Kepala Kantor Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bangka Barat Nomor 503/033/SIG/1.16.02/I/2015 tanggal 21 Januari 2015 tentang pemberian Surat Izin Gangguan (SIG) kepada PD. Bangka Barat Sejahtera dibidang Distributor BBM Solar Industri;

Seluruh bidang usaha yaitu unit usaha perbengkelan, unit usaha pertambangan timah (jasa), unit usaha percetakan dan unit usaha perumahan sudah tidak aktif lagi. Untuk bidang perumahan, kegiatan usaha sekarang hanya menarik sisa piutang perumahan kepada debitur perumahan.

Sejak bulan Februari tahun 2020 BUMD PD. Bangka Barat Sejahtera beralamat di Jalan Komplek Perumahan Dinas Pemerintah Kabupaten Bangka Barat Dusun V Pal 4 Daya Baru Mentok, Bangka Barat.

Dan berdasarkan Surat Keputusan Bupati Bangka Barat Selaku Kuasa Pemilik Model Perusahaan Daerah Bangka Barat

Sejahtera Kabupaten Bangka Barat Nomor : 01/ BUMD - BBS/DP/2021 Tanggal 30 Desember 2021 menetapkan kembali Saudara Abimanyu, SE., M. Ec., Dev., Ak. sebagai Dewan Pengawas Badan Usaha Milik Daerah Perusahaan Daerah Bangka Barat

Sejahtera Kabupaten Bangka Barat Periode 2021 - 2025. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Bangka Barat Nomor

188.45/16.B/SETDA/III/2023 Tanggal 10 Januari 2023, menetapkan Saudara Abimanyu, SE., M. Ec. Dev., Ak. sebagai Pelaksana

Tugas Direksi Administrasi Perusahaan Daerah Bangka Barat Sejahtera Kabupaten Bangka Barat.

Namun berdasarkan surat per tanggal 16 Agustus 2024 Saudara Abimanyu, SE., M. Ec., Dev., Ak. Telah mengundurkan diri dari

semua jabatan pada Badan Usaha Milik Daerah Perusahaan Daerah Bangka Barat Sejahtera. Dan berdasarkan Surat Keputusan

Bupati Bangka Barat Nomor : 188.45/259/SETDA/III/2024 Tanggal 7 Oktober 2024 Tentang Pemberhentian Direktur Sebagai

Pelaksana Tugas Administrasi Badan Usaha Milik Daerah Perusahaan Daerah Bangka Barat Sejahtera.

Kemudian, berdasarkan Surat Keputusan Bupati Bangka Barat Nomor : 188.45/258/SETDA/II/2024 Tentang Pembentukan Satuan Tugas Penilaian Pembubaran Badan Usaha Milik Daerah Perusahaan Daerah Bangka Barat Sejahtera Kabupaten Bangka Barat. (terlampir)

2. RINGKASAN KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG DITERAPKAN

- a. **Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik**
Laporan keuangan perusahaan per 31 Desember 2024 dengan informasi komparatif pendekatan angka koresponding untuk tahun 2023 disajikan sesuai dengan standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) dan telah memenuhi persyaratan.
Sedangkan untuk pelaksanaan pencatatan Metode Akuntansi, Perusahaan menggunakan Aplikasi software Akuntansi Excel ACCEX.
Perusahaan memilih menerapkan SAK ETAP, dengan pertimbangan bahwa informasi yang disajikan dalam laporan keuangan berdasarkan SAK ETAP masih mampu mencerminkan substansi ekonomi dari kegiatan operasi dan bisnis perusahaan. Pertimbangan lainnya adalah biaya dan manfaat dalam penyusunan laporan keuangan berdasarkan SAK ETAP lebih efisien bagi Perusahaan.
- b. **Dasar Penyusunan Laporan Keuangan**
Perusahaan menetapkan SAK-ETAP sebagai basis penyusunan laporan keuangan dan penentuan kebijakan akuntansi penting yang diterapkan untuk mengakui dan mengukur transaksi dan peristiwa yang relevan dengan perusahaan.
Laporan keuangan perusahaan terdiri atas neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan.
Laporan keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis, laporan keuangan juga disusun berdasarkan basis akrual kecuali arus kas yang disusun berdasarkan basis kas.
Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas perusahaan yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.
Laporan keuangan disusun dalam mata uang rupiah. Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung, yang meliputi perubahan kas dan setara kas dalam pembebanan biaya, perolehan pendanaan dan kenaikan/penurunan aset.
- c. **Kas dan Setara Kas**
Kas dan setara kas mencakupi kas, simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan dan investasi likuid jangka pendek lainnya yang jatuh tempornya tiga bulan atau kurang.
Kas dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya, disajikan sebagai 'aset yang dibatasi penggunaannya' yang dikategorikan sebagai dimiliki hingga jatuh tempo yaitu pada saat selesai pembatasan penggunaannya.
- d. **Piutang Usaha**
Piutang usaha disajikan sebesar jumlah netto setelah dikurangi dengan penurunan nilai yang dibentuk sebesar estimasi penyisihan piutang tak tertagih. Penurunan nilai ditentukan dengan memperhatikan antara lain pengalaman, prospek usaha dan industri, kondisi keuangan dengan penekanan pada arus kas, kemampuan membayar debitur dana agunan yang dikuasi jika ada. Piutang usaha disajikan menurut piutang pihak yang mempunyai hubungan istimewa dan piutang pihak ketiga.
- e. **Piutang Lain-lain**
Piutang Lain-lain adalah piutang yang timbul dari penyerahan barang atau jasa serta uang di luar kegiatan operasional perusahaan dan kegiatan usaha normal.
- f. **Pajak Dibayar Dimuka**
Pajak dibayar dimuka adalah pajak yang dipotong/ dipungut oleh pihak ketiga atau yang dibayar oleh perusahaan setiap bulan yang akan diperhitungkan sebagai kredit pengurang pajak diakhir tahun (untuk pajak penghasilan) atau diakhir bulan (untuk PPN) seperti Pph 22, 23, 25 dan PPN.
- g. **Persediaan**
Persediaan dinyatakan dengan biaya atau nilai realisasi bersih mana yang lebih rendah. Penilaian biaya ditentukan berdasarkan metode rata-rata (moving average).
Nilai realisasi bersih ditentukan sebesar harga jual dikurangi dengan biaya untuk menyelesaikan dan menjual entitas mengakui kerugian penurunan nilai realisasi bersih lebih rendah daripada biaya perolehan dengan membentuk penyisihan untuk penurunan nilai persediaan.
Penurunan nilai persediaan
Persediaan bidang property terdiri dari asset tersedia terjual dan asset dalam pengembangan.
Biaya Perolehan tanah sedang dikembangkan meliputi biaya perolehan tanah untuk pengembangan, biaya pengembangan langsung dan tidak langsung yang dapat didistribusikan pada kegiatan pengembangan real estate serta biaya-biaya pinjaman. Tanah yang sedang di kembangkan dipindahkan ke tanah telah selesai. Semua Biaya dialokasikan secara proporsional ke tanah yang dapat dijual berdasarkan luas area masing-masing.
Biaya pengembangan tanah, termasuk tanah yang digunakan sebagai jalan dan prasarana atau area yang tidak dapat dijual lainnya, dialokasikan kepada luas yang dapat dijual.
Biaya Perolehan bangunan dalam penyelesaian dipindahkan ke rumah, ruko tersedia untuk dijual pada saat pembangunan telah selesai.

Biaya Perolehan tanah sedang dikembangkan meliputi biaya perolehan tanah untuk pengembangan, biaya pengembangan langsung dan tidak langsung yang dapat didistribusikan pada kegiatan pengembangan real estate serta biaya-biaya pinjaman. Tanah yang sedang di kembangkan dipindahkan ke tanah telah selesai. Semua Biaya dialokasikan secara proporsional ke tanah yang dapat dijual berdasarkan luas area masing-masing. Biaya pengembangan tanah, termasuk tanah yang digunakan sebagai jalan dan prasarana atau area yang tidak dapat dijual lainnya, dialokasikan kepada luas yang dapat dijual. Biaya Perolehan bangunan dalam penyelesaian dipindahkan ke rumah, ruko tersedia untuk dijual pada saat pembangunan telah selesai.

h. Aset Tetap dan Penyusutan

Aset tetap diakui sebesar harga perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Biaya Perolehan meliputi harga beli aset tetap termasuk biaya-biaya yang dapat didistribusikan langsung untuk membawa ke lokasi dan kondisi yang siap digunakan.

Aset tetap, kecuali tanah dan aset dalam penyelesaian, disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus, berdasarkan estimasi masa manfaat aset tetap sebagai berikut:

	Prosentase
Bangunan	5%
Penanggulangan Limbah	10%
Penanggulangan Limbah	10%
Peralatan mech & Engineering	10,00%
Peralatan Medis	12,50%
Inventaris	12,50%
Peralatan mech & Engineering	12,50%
Hostel	25%
Inventaris	25%
Kendaraan	25%
Office equipment, tools & software	33,30%
Hostel	33,30%

Biaya pemeliharaan dan perbaikan dicatat sebagai biaya operasi atau beban administrasi dan umum, sedangkan pemeliharaan dan perbaikan yang signifikan yang memperpanjang masa manfaat ekonomis dimasa datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja, dikapitalisasi.

Aset tetap yang tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba atau rugi yang terjadi dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

i. Penurunan Nilai Aset

Perusahaan pada setiap tanggal pelaporan menilai apakah terdapat indikasi penurunan nilai aset yang bersumber dari informasi internal dan eksternal, yang dilakukan berdasarkan kelompok aset penghasil kas. Jika indikasi tersebut ada, entitas mengestimasi nilai wajar aset dikurangi dengan biaya menjual. Kerugian penurunan nilai aset diakui jika nilai wajar dikurangi biaya menjual. Kerugian penurunan nilai aset diakui jika nilai wajar dikurangi biaya menjual lebih rendah dibandingkan dengan nilai tercatat. Pemulihan kerugian penurunan nilai aset diakui dalam laporan laba rugi tidak boleh melebihi jumlah tercatat tanpa kerugian penurunan nilai.

j. Hutang

Hutang adalah kewajiban yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi perusahaan. Karakteristik kewajiban adalah bahwa perusahaan mempunyai kewajiban (obligation) masa kini. Kewajiban merupakan suatu tugas dan tanggungjawab untuk bertindak atau untuk melaksanakan sesuatu dengan cara tertentu.

k. Ekuitas

Berdasarkan Peraturan Bupati Bangka Barat Nomor 25 Tahun 2009 tanggal 26 Juli 2009 tentang Penyertaan Modal Pemerintah Daerah Kabupaten Bangka Barat kepada Perusahaan Daerah Bangka Barat Sejahtera Bab III Pasal 3 (1) dan berdasarkan Peraturan Bupati Bangka Barat Nomor 32 Tahun 2011 Tentang Pembentukan perusahaan Daerah Bangka Barat Sejahtera Bab IV pasal 8, untuk pertama kalinya Pemerintah Kabupaten Bangka Barat telah memisahkan kekayaan untuk modal Perusahaan Daerah sejumlah Rp. 1.000.000.000,- (Satu Milyar Rupiah).

Kemudian pada tahun 2011 ada penambahan Penyertaan Modal Pemerintah Kabupaten Bangka Barat pada Perusahaan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Bangka Barat nomor 10 Tahun 2011 tanggal 10 Februari 2011 tentang Penyertaan Modal Pemerintah Kabupaten Bangka Barat PD. Bangka Barat Sejahtera Bab III Pasal 3 Pemerintah Kabupaten Bangka Barat melakukan Penyertaan Modal Daerah pada PD. Bangka Barat Sejahtera sebesar Rp.5.000.000.000,- (Lima Milyar Rupiah) dengan jangka waktu 5 (lima) tahun. Penyertaan Modal daerah tersebut untuk Tahun 2011 ditetapkan sebesar Rp. 1.000.000.000,- (Satu Milyar Rupiah).

Selanjutnya berdasarkan Peraturan Bupati Bangka Barat Nomor 37 tahun 2012 tanggal 26 Desember 2012 tentang Perubahan Kedua atas peraturan Bupati Bangka Barat Nomor 25 tahun 2009, tentang Penyertaan Modal Daerah Kabupaten pada PD. Bangka Barat Sejahtera Pasal 3, Pemerintah Kabupaten Bangka Barat untuk tahun anggaran 2012 telah melakukan Penyertaan Modal Daerah pada PD. Bangka Barat Sejahtera yang ditetapkan sebesar Rp. 2.000.000.000,- (Dua Milyar Rupiah).

Dan pada tahun 2013, berdasarkan SP2D Nomor 931/550/SPM-BTL-LS/PPKD/2013 tanggal 20 Desember 2013, Pemerintah Daerah Bangka Barat melakukan Penyertaan Modal Daerah kepada PD. Bangka Barat Sejahtera sebesar Rp. 1.000.000.000,- (Satu Miliar Rupiah).

l. Pengakuan Pendapatan

Pendapatan dicatat sebesar nilai wajar atas pembayaran yang diterima atau yang masih harus diterima secara bruto, tidak termasuk potongan harga penjualan dan potongan volume. Jumlah yang menjadi bagian pihak ketiga seperti pajak pertambahan nilai dikeluarkan dari pendapatan. Jika terjadi pembayaran tunggah maka perusahaan mengakui pendapatan tersebut sebesar nilai wajar sebagai nilai kini dari seluruh penerimaan masa depan yang ditentukan berdasarkan tingkat bunga terkait (imputed interest rate).

m. Pengakuan Beban

Beban harus dicatat dan diakui serta dilaporkan dalam periode terjadinya transaksi. Pembebanan yang bersifat periodik seperti gaji, listrik, sewa, asuransi harus dikaitkan dengan periode dimana beban, meskipun pembayarannya belum dilakukan atau telah dibayar dimuka. Untuk keperluan pisah batas periode akuntansi, beban-beban yang telah terjadi sebelum tanggal neraca walaupun belum diketahui secara pasti jumlahnya, harus dicatat dan dilaporkan dengan estimasi yang wajar. Beban diakui pada saat terjadinya (Basis akrual).

n. Pajak Penghasilan

Perusahaan mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar, jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, perusahaan harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset. Perusahaan tidak mengakui pajak tangguhan.

o. Imbalan Pasca Kerja

Imbalan kerja adalah semua bentuk imbalan yang diberikan oleh entitas sebagai pertukaran atas jasa yang diberikan oleh pekerja. Termasuk Direktur dan Manajemen. Entitas harus mengakui biaya atas seluruh kerja yang menjadi hak pekerja akibat dari jasa yang diberikan kepada entitas selama periode pelaporan.

p. Transaksi dengan pihak yang mempunyai Hubungan Istimewa

Dalam usahanya, perusahaan melakukan transaksi-transaksi dengan beberapa pihak yang mempunyai hubungan istimewa, sesuai dengan SAK ETAP Bab 28, yang dianggap pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, perusahaan harus menilai dan substansi hubungan dan bukan semata-mata dari bentuk hukumnya, adalah sebagai berikut:

1. Dua entitas yang memiliki satu Direktur atau anggota personel manajemen kunci secara umum, yaitu orang-orang yang mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin dan mengendalikan kegiatan perusahaan-perusahaan pelapor yang meliputi anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Manager dari perusahaan serta anggota keluarga dekat orang-orang tersebut,
2. Dua venturer karena mereka berbagi pengendalian bersama atas joint venturer,
3. Pihak-Pihak berikut dalam pelaksanaan urusan normal dengan entitas (meskipun pihak-pihak tersebut dapat mempengaruhi kebebasan entitas atau ikut serta dalam proses pengambilan keputusan).

Penyandang dana;

Serikat dagang;

Entitas pelayanan Umum ;

Departemen dan Instansi Pemerintah.

4. Pelanggan, Pemasok, Pemilik hak waralaba (franchisor), distributor atau agen umum yang mana entitas mengadakan

transaksi usaha dengan volume signifikan, semata-mata berdasar atas akibat ketergantungan ekonomi.

Hubungan istimewa terutama berkenaan dengan beberapa akun dalam laporan keuangan, piutang usaha, piutang lain-lain dan hutang usaha. Transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa diperlakukan sama dengan transaksi pihak ketiga. Seluruh transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, baik yang dilakukan dengan atau tidak dengan tingkat bunga atau harga, persyaratan dan kondisi yang normal sebagaimana diungkapkan dalam laporan keuangan.

3. POSISI LAPORAN KEUANGAN

3.1 Kas dan Setara Kas

Saldo kas dan setara kas Per 31 Desember 2025 dan Per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

1) Kas

Kas Kecil Kantor Pusat

Jumlah Kas

2) Bank

Bank Sumseibabel a/c 162.302.0012

Bank Negara Indonesia a/c 0284436973

Jumlah Bank

Total Kas dan setara kas

TAHUN 2025 Per 31 Desember (Rp)	TAHUN 2024 Per 31 (Rp)
64.581.353	59.009.555
-	-
-	-
28.006.333	27.456.333
36.575.020	31.553.222
64.581.353	59.009.555
64.581.353	59.009.555

3.2 Piutang Usaha

Saldo Piutang Usaha Per tanggal 31 Desember 2025 dan Per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

1) Piutang Pihak Ketiga (Perumahan)

Murwanto

Rumah tipe 46

12.983.000

17.963.000

Sucipto

Rumah tipe 46

18.523.100

19.073.100

Linda Suryani

Rumah tipe 46

48.957.500

48.957.500

Arif Bumi Hakim

Rumah tipe 46

64.253.500

64.253.500

Yusup Yudono

Tanah Kavling

20.500.000

20.500.000

Jumlah Piutang Pihak Ketiga

165.197.100

170.747.100

2) Piutang Staf

Pinjaman Staf

88.289.470

88.289.470

Yuli Sandra (Direktur Utama tahun 2016)

13.900.000

13.900.000

Saperi (Direktur Operasional tahun 2016)

6.606.220

6.606.220

Sukraedi (Badan Pengawas)

2.000.000

2.000.000

Seri Santi (Kabid. Aset dan Umum Administrasi)

15.126.000

15.126.000

Yulianti (Administrasi Perbengkelan)

12.630.000

12.630.000

Almh. Haryuni (Sekretaris)

7.720.000

7.720.000

Dedi Tri A. (Pengawas Tambang Darat)

27.337.250

27.337.250

Zakaria (Kebersihan Perumahan)

1.870.000

1.870.000

Darwin Hamid (Keamanan)

1.100.000

1.100.000

Jumlah Piutang Staf

88.289.470

88.289.470

Total Piutang Usaha

253.486.570

259.036.570

3.3 Persediaan

Saldo Persediaan per tanggal 31 Desember 2025 dan Per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Persediaan Bengkel

62.491.498

62.491.498

Persediaan Tanah

283.443.166

283.443.166

Total Nilai Perolehan

345.934.664

345.934.664

3.4 Kewajiban Jangka Pendek

Saldo Hutang Jangka Pendek Per tanggal 31 Desember 2025 dan Per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Hutang Pajak Perumahan

84.313.384

77.313.384

Beban (gaji) Yang Masih Harus Dibayar

487.000.000

487.000.000

Total Hutang Jangka Pendek

571.313.384

564.313.384

3,5 Ekuitas**92.689.203 99.667.405**

Saldo Ekuitas Per tanggal 31 Desember 2025 dan Per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Modal ditempatkan dan disetor penuh	5.000.000.000	5.000.000.000
Akumulasi kerugian	(4.898.714.560)	(4.846.403.643)
Penyesuaian tahun lalu	(8.618.035)	(52.310.917)
Laba rugi tahun lalu	21.798	(1.618.035)
Total Ekuitas	92.689.203	99.667.405

4. POSISI LABA RUGI

TAHUN 2025	TAHUN 2024
(Rp)	(Rp)

4,1 Pendapatan Usaha**5.550.000 8.859.934**

Jumlah Pendapatan Usaha Per tanggal 31 Desember 2025 dan Per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Pendapatan unit perumahan	5.550.000	8.859.934
Total Pendapatan Usaha	5.550.000	8.859.934

4,2 Harga Pokok Usaha**- -**

Jumlah Harga Pokok Usaha Per tanggal 31 Desember 2025 dan Per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Beban Pokok Properti	-	-
Beban Pokok Penjualan	-	-
Total Beban Pokok	-	-

4,3 BEBAN USAHA**- 1.652.675**

Jumlah Beban Usaha per tanggal 31 Desember 2025 dan Per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Beban Kantor :		
Beban Atk & Keperluan Kantor	-	470.000
Beban Listrik, Air & Telepon	-	1.182.675
Beban Pajak & Sumbangan	-	-
Total Beban Usaha	-	1.652.675

4,4 PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN**21.798 87.645**

Jumlah Pendapatan (Beban) per tanggal 31 Desember 2025 dan Per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

1) Pendapatan (Beban) Bank**21.798 34.640**

Bunga Bank	202.255	199.555
Beban Administrasi Bank	(180.457)	(164.915)
Total Pendapatan Luar Usaha	21.798	34.640

Ketua Satuan Tugas
Persiapan Pembubaran BUMD

Drs. Muhammad Soleh, M. AP

Mentok, 31 Desember 2025
Ketua Bidang Pengurusan
Administrasi BUMD

Helwanda, ST., M. Eng.

Daftar Sisa Inventaris BUMD. Bangka Barat Sejahtera

No.	Nama barang	Merk	Jumlah	No. Inv.	Kondisi barang		Keterangan
					Baik	Rusak	
1	Alat pemotong kertas (Hijau)		1	001/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
2	Rak/ etalase ban mobil (Jingga)		1	002/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
3	Etalase kue (bekas Pojok UKM)		1	003/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
4	Filing cabinet	Lion	1	004/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
5	Timbangan duduk	Cahaya Adil	1	005/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
6	Kunci set (Box merah)		1	006/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
7	Etalase (warna coklat)		1	007/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
8	Etalase (warna coklat)		1	008/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
9	Etalase (warna silver)		1	009/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
10	Kompresor		2	010-011/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
11	Tabung angin		1	012/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
12	Pemotong Kertas (biru putih)		1	013/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
13	Papan roli		2	014-015/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
14	Pompa oli		6	016-021/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
15	Cas aki		1	022/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
16	Mesin Robin		3	023-025/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
17	Genset		1	026/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
18	Pompa oli		1	027/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
19	Ragum		1	028/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
20	Statik standing		4	029-032/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
21	Dongkrak buaya		1	033/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
22	Tabung Dop		2	034-035/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
23	Mesin Robin		1	036/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
24	Alat pemotong kertas		1	037/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
25	Speaker aktif		2	038-039/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
26	Meja kasir		2	040-041/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
27	Pompa oli		1	042/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
28	Speaker kecil		1	043/KP/2020	Baik	-	Gudang BPKAD
29	Mesin Fax		1	044/KP/2020	-	Rusak	Gudang BPKAD
30	Canon printer Ip 2770	Canon	1	045/KP/2020	-	Rusak	Kantor BUMD
31	Canon printer Ip 2770	Canon	1	046/KP/2020	-	Rusak	Kantor BUMD
32	Canon printer Ip 2770	Canon	1	047/KP/2020	-	Rusak	Kantor BUMD
33	Canon Pixma Putih	Canon	1	048/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
34	Canon Canoscan Lide 110	Canon	1	049/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
35	CPU (hitam merah)		1	050/KP/2020	-	Rusak	Kantor BUMD
36	Cpu (hitam)		1	051/KP/2020	-	Rusak	Kantor BUMD
37	Mesin fax	Panasonic	1	052/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
38	Speaker kecil		1	053/KP/2020	-	Rusak	Kantor BUMD
39	RIG HT		1	054/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
40	Timbangan Balance		1	055/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
41	Monitor 14 Inchi	Samsung	1	056/KP/2020	-	Rusak	Kantor BUMD
42	Monitor 14 Inchi	LG	1	057/KP/2020	-	Rusak	Kantor BUMD
43	Peta Dinding			058/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
44	Televisi Led	LG	1	059/KP/2020		Rusak	Kantor BUMD
45	Televisi Led	Sharp	1	060/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
46	Alat pemotong kertas		1	061/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
47	Printer dual catridge	HP		062/KP/2020	-	Rusak	Kantor BUMD
48	Stabilizer			063/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
49	Televisi tabung	Sharp		064/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
50	Lemari showcase		1	065/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
51	Tangga aluminium	Palem Star	1	066/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
52	Kursi tamu rotan		1	067/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
53	Meja panjang kaca hitam		1	068/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
54	Meja kerja 1/2 biro		1	069/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
55	Meja kerja 1 biro		1	070/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
56	Meja makan panjang		1	071/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
57	Meja kasir		1	072/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
58	Meja kerja 1 biro		1	073/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
59	Meja kerja 1/2 biro		1	074/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
60	Lemari arsip susun	Lion	1	075/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD

61	Lemari susun 4	Lion	1	076/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
62	Lemari susun 4	Lion	1	077/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
63	Lemari arsip susun	Lion	1	078/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
64	Printer canon IP 2770	Canon	1	079/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
65	Printer Laserjet	HP	1	080/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
66	Monitor 14 Inchi	LG	1	081/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
67	Monitor 16 Inchi	Samsung	1	082/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
68	CPU (hitam kuning)	Samsung	1	083/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
69	CPU (hitam)	Samsung	1	084/KP/2020	-	Rusak	Kantor BUMD
70	Laptop	Acer	1	085/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
71	HT	Firstcom	6	086-091/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
72	HT	I-com	3	092-094/Kp/2020	Baik	-	Kantor BUMD
73	Sofa tamu cream & meja kaca		1 set	095-096/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
74	Kursi (biru merah)	Uchiwa	5	097-101/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
75	Kursi (abu-abu)	Uchiwa	2	102-103/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
76	Kursi putar	Olympic & Frontline	5	104-108/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
77	Kotak brankas merah kecil	ELM	1	109/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
78	Mesin potong rumput	Yamakoyo	1	110/KP/2020	Baik	-	Kantor BUMD
79	Tiang antena HT		1		Rusak	-	Kantor BUMD
80	Partisi ruang kaca hitam		1		Rusak	-	Kantor BUMD
81	Parabola payung		1		-	Rusak	Kantor BUMD
82	Tedmon & dudukan		1		Rusak	-	Kantor BUMD
83	Papan nama BUMD		1		-	Rusak	Kantor BUMD
84	Tedmon & dudukan		2		Rusak	-	Kantor BUMD
85	Papan nama bengkel BUMD		1		Rusak	-	Kantor BUMD
86	Pompa air		1		Baik	-	Kantor BUMD
87	Hidrolik cuci mobil		1 pasang		Rusak	-	Bengkel Pujasera
88	Tangki		1		Baik	-	Kantor BUMD
89	AC	LG	3		-	Rusak	Kantor BUMD
90	AC	LG	1		Baik	-	Kantor BUMD
91	Motor Megapro	Honda	1		Baik	-	Kantor BUMD

Ketua Satuan Tugas
Persiapan Pembubaran BUMD


Drs. Muhammad Soleh, M. AP

Mentok, 31 Desember 2025

Ketua Bidang Pengurusan
Administrasi BUMD


Helwanda, ST., M. Eng.